

MANUAL POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS

CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."

1. INTRODUCCIÓN.
2. OBJETIVO.
3. POLITICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN.
4. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.
5. MARCO LEGAL.
6. AMBITO DE APLICACIÓN.
7. DEFINICIONES.
8. PRINCIPIOS.
9. DERECHOS DEL TITULAR DE LA INFORMACIÓN.
10. DEBERES DE LA EMPRESA "CONSUTALENTO S.A.S." COMO RESPONSABLE Y ENCARGADA DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES.
11. AUTORIZACIÓN Y CONSENTIMIENTO DEL TITULAR.
12. TRATAMIENTO AL CUAL SERAN SOMETIDOS LOS DATOS Y FINALIDAD DEL MISMO.
13. AVISO DE PRIVACIDAD.
14. GARANTIAS DE DERECHO AL ACCESO.
15. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE CONSULTAS, RECLAMOS, PETICIÓN DE RECTIFICACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y SUPRESIÓN DE DATOS.
16. REGISTRO NACIONAL DE BASES DE DATOS.
17. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y MEDIDAS DE SEGURIDAD.
18. UTILIZACIÓN Y TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS PERSONALES E INFORMACIÓN PERSONAL POR PARTE DECONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."
19. RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. MANUAL POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

MANUAL POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LOS TITULARES.

1. INTRODUCCIÓN.

El presente manual tiene como finalidad identificar todos los aspectos que contempla las políticas y los procedimientos que la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** Desea brindar a sus Clientes/Afiliados, Trabajadores, Proveedores y/o Contratistas para que puedan atender reclamos en términos de información personal.

En efecto, es a través de este manual en donde la empresa contempla y facilita las posibilidades de manera clara y oportuna con el fin de cumplir con la normatividad exigida y con respecto a la no vulneración de los derechos íntimos y confidenciales de las personas.

El artículo 15 de la Constitución Política de Colombia define que todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar. De igual modo, tienen derecho a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan escogido sobre ellas en bancos de datos y en archivos de entidades públicas y/o privadas.

El presente precepto que se desarrolla en este documento es el de habeas data; por lo cual, es el derecho que garantiza y protege todo lo relacionado con el conocimiento, actualización y rectificación de la información personal contenida en las bases de datos y archivos de la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**, el cual ha sido protegido mediante la Ley Estatutaria 1581 de 2012. El habeas data se compone de los elementos: la autodeterminación informática y la libertad. Por lo tanto, debe entenderse como derecho fundamental autónomo.

2. OBJETIVO.

El presente manual tiene como objetivo informar a los titulares de la información sobre la política de tratamiento de la información personal de la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**, además de permitir el derecho a los titulares de la información, estableciendo el procedimiento que éstos deben seguir para conocer, actualizar y rectificar datos que se encuentran bajo nuestra jurisdicción sea de manera física y/o lógica. Este documento se encuentra construido con base en el decreto 1377 de 2013, reglamentario de la Ley 1581 de 2012 en cuanto al cumplimiento de aviso de privacidad que se debe brindar a los titulares de la información personal por parte de la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** quien actúa como responsable del tratamiento de datos personales. En efecto, este manual comunica al titular de la información personal las políticas del tratamiento de la información que le serán aplicables a sus datos personales. De igual manera se le explicará la forma de acceder a sus datos y uso de los mismos por el titular que los ha facilitado.

3. POLITICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACION.

Para la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** como responsable del tratamiento de la información personal de sus socios, clientes, afiliados, trabajadores, contratistas y/o proveedores, es importante garantizar el derecho de habeas data. De acuerdo a lo contemplado en la normatividad en materia de protección de datos, la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** se compromete a dar tratamiento adecuado a cada uno de los datos que le sean suministrados y los que se incorporen a nuestra base de datos y archivos con finalidades específicas para lo que fueron entregado(a)s. dichas finalidades se encuentran establecidas en nuestro aviso de privacidad que usted podrá encontrar en nuestra página web www.consutalento.com Dicho tratamiento podrá realizarse de forma directa por la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** cuando lo determine para cada caso.

Los titulares de la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** Tendrán derecho a conocer, actualizar, rectificar y/o solicitar la supresión de sus datos

personales, mediante comunicación que se recibirá a través de nuestro buzón de correo electrónico: info@consutalento.com

4. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO MANUAL POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

NOMBRE DE LA EMPRESA: CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."

Empresa legalmente constituida con todos los parámetros exigidos por la ley, con NIT No. 900.808.999-6 y registro mercantil No. 196.907 del 13 de enero de 2015 de la Cámara de Comercio de Armenia Q.,

DOMICILIO Y DIRECCIÓN: CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."

se encuentra ubicada en las ciudades de

- **ARMENIA QUINDIO:** Sede Principal ubicada en la Carrera 15 No. 14 – 45 Oficina 102 Edificio Toscanela PBX: (6)7329088. Cel. 333-0333413
- **BOGOTA D.C.:** Avenida 19 No. 8 – 81 Oficina 603 Edificio Ciudad de Lima.

CORREO ELECTRÓNICO: info@consutalento.com

5. MARCO LEGAL

Constitución Política De Colombia, Art.15.

Ley Estatutaria 1581 de 2012.

Decreto Reglamentario parcial 1377 de 2013.

Circulares 022 y 052 de la Superintendencia De Industria y Comercio.

6. ÁMBITO DE APLICACIÓN.

La presente política será aplicable a los datos personales registrados en cualquier base de datos de la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE**

CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."
cuyo titular sea una persona natural o Jurídica.

7. DEFINICIONES:

Para los efectos de la presente política y en concordancia con la normatividad vigente en materia de protección de datos personales, se tendrán en cuenta las siguientes definiciones:

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

Aviso de Privacidad: Comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.

Causahabiente: Persona que ha sucedido a otra por causa del fallecimiento de ésta (heredero).

Dato Personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

Dato Público: Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio ya su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

Datos Sensibles: Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como los que revelen

el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías.

Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento.

Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.

Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado por cuenta del responsable.

Las definiciones incluidas en este documento son tomadas de la normatividad vigente en Colombia que regula la protección de datos personales. Partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

8. PRINCIPIOS MANUAL POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Para efectos de garantizar la protección de datos personales, la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** aplicará de manera armónica e

integral los siguientes principios, a la luz de los cuales se deberá realizar el tratamiento, transferencia y transmisión de datos personales:

Principio de Legalidad en Materia de Tratamiento de Datos: El tratamiento de datos es una actividad reglada, la cual deberá estar sujeta a las disposiciones legales vigentes y aplicables que rigen el tema.

Principio de Finalidad: La actividad del tratamiento de datos personales que realice la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** o a la cual tuviere acceso, obedecerán a una finalidad legítima en consonancia con la Constitución Política de Colombia, la cual deberá ser informada al respectivo titular de los datos personales.

Principio de Libertad: El tratamiento de los datos personales sólo puede realizarse con el consentimiento, previo, expreso e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal, estatutario, o judicial que releve el consentimiento.

Principio de Veracidad o Calidad: La información sujeta a tratamiento de datos personales debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el Tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

Principio de Transparencia: En el tratamiento de datos personales, la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** garantizará al titular su derecho de obtener en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de cualquier tipo de información o dato personal que sea de su interés o titularidad.

Principio de Acceso y Circulación Restringida: El tratamiento de datos personales se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de éstos, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En consecuencia, el tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas en la ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable

para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o terceros autorizados conforme a la ley. Para estos propósitos la obligación de la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**, será de medio.

Principio de Seguridad: La información sujeta a tratamiento por la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

Principio de Confidencialidad: Todas las personas que en la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**, administren, manejen, actualicen o tengan acceso a informaciones de cualquier tipo que se encuentre en Bases de Datos, están obligadas a garantizar la reserva de la información, por lo que se comprometen a conservar y mantener de manera estrictamente confidencial y no revelar a terceros, toda la información que llegaren a conocer en la ejecución y ejercicio de sus funciones; salvo cuando se trate de actividades autorizadas expresamente por la ley de protección de datos. Esta obligación persiste y se mantendrá inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento.

9. DERECHOS DEL TITULAR DE LA INFORMACIÓN MANUAL POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

De acuerdo con lo contemplado por la normatividad vigente aplicable en materia de protección de datos, los siguientes son los derechos de los titulares de los datos personales:

- A. Acceder, conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** en su condición de responsable del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

- B. Solicitar prueba de la autorización otorgada a la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** para el tratamiento de datos; en caso de ser el responsable, mediante cualquier medio válido, salvo en los casos en que no es necesaria la autorización.
- C. En caso de que la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**, sea solo la encargada este deberá solicitarlo al responsable de los datos personales.
- D. Ser informado por la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- E. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio, o la entidad que hiciere sus veces, quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen, previo trámite de consulta o requerimiento ante la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**
- F. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.

Estos derechos podrán ser ejercidos por:

- El Titular, quien deberá acreditar su identidad en forma suficiente por los distintos medios que le ponga a disposición la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**
- Los Causahabientes del Titular, quienes deberán acreditar tal calidad.

- El representante y/o apoderado del Titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.
- Otro a favor o para el cual el titular hubiere estipulado legalmente.

Derechos de los niños y adolescentes.

En el tratamiento de datos personales se asegurará el respeto a los derechos prevalentes de los menores.

Queda proscrito el tratamiento de datos personales de menores, salvo aquellos datos que sean de naturaleza pública, y en este caso el tratamiento deberá cumplir con los siguientes parámetros:

- A. Responder y respetar el interés superior de los menores.
- B. Asegurar el respeto de los derechos fundamentales de los menores.
- C. Es tarea del Estado y las entidades educativas de todo tipo, proveer información y capacitar a los representantes legales y tutores sobre los eventuales riesgos a los que se enfrentan los niños, niñas y adolescentes respecto del tratamiento indebido de sus datos personales, y proveer de conocimiento acerca del uso responsable y seguro por parte de niños, niñas y adolescentes de sus datos personales, su derecho a la privacidad y protección de su información personal y la de los demás.

10. DEBERES DE LA EMPRESA CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S." COMO RESPONSABLE Y MANUAL POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

COMO ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES, la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** reconoce la titularidad que de los datos personales ostentan las personas y en consecuencia ellas de manera exclusiva pueden decidir sobre los mismos. Por lo tanto, la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y**

ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. “CONSUTALENTO S.A.S.” utilizará los datos personales para el cumplimiento de las finalidades autorizadas expresamente por el titular o por las normas vigentes.

En el tratamiento y protección de datos personales, la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. “CONSUTALENTO S.A.S.”** tendrá los siguientes deberes:

- A. Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- B. Solicitar y conservar, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular para el tratamiento de datos personales.
- C. Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten en virtud de la autorización otorgada.
- D. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- E. Garantizar que la información sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- F. Actualizar oportunamente la información, atendiendo de esta forma todas las novedades respecto de los datos del titular. Adicionalmente, se deberán implementar todas las medidas necesarias para que la información se mantenga actualizada.
- G. Rectificar la información cuando sea incorrecta.
- H. Respetar las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular.
- I. Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados por la Ley.
- J. Identificar cuándo determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular.
- K. Informar a solicitud del Titular sobre el uso de sus datos.

- L. Informar a la Autoridad de Protección de Datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- M. Cumplir los requerimientos e instrucciones que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio sobre el tema en particular.
- N. Usar únicamente datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la ley 1581 de 2012.
- O. Velar por el uso adecuado de los datos personales de los niños, niñas y adolescentes, familiares y/o referencias en aquellos casos en que se entra autorizado el tratamiento de sus datos.
- P. Registrar en la base de datos la leyenda "reclamo en trámite" en la forma en que se regula en la ley.
- Q. Insertar en la base de datos la leyenda "información en discusión judicial" una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal.
- R. Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el Titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
- S. Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.
- T. Usar los datos personales del Titular sólo para aquellas finalidades para las que se encuentre facultada debidamente y respetando en todo caso la normatividad vigente sobre protección de datos personales.

11. AUTORIZACIÓN Y CONSENTIMIENTO DEL TITULAR.

La empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S.** "CONSUTALENTO S.A.S." requiere del

consentimiento libre, previo, expreso e informado del titular de los datos personales para el tratamiento de los mismos, excepto en los casos expresamente autorizados en la ley, a saber:

- A. Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- B. Datos de naturaleza pública.
- C. Casos de urgencia médica o sanitaria.
- D. Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- E. Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

Manifestación de la autorización:

La autorización a la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** para el tratamiento de los datos personales será otorgada por:

- El Titular, quien deberá acreditar su identidad en forma suficiente por los distintos medios que le ponga a disposición la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**
- Los Afiliados, quienes deben acreditar el tratamiento de los datos de las Bases De Datos suministrados.
- Los causahabientes del Titular, quienes deberán acreditar tal calidad.
- El representante y/o apoderado del Titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.
- Otro a favor o para el cual el Titular hubiere estipulado legalmente.

Medios para otorgar la autorización:

la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** obtendrá la autorización mediante diferentes medios, entre ellos el documento físico, electrónico, mensaje de datos, Internet, Sitios Web, o en cualquier otro formato que en todo caso permita la obtención del consentimiento mediante conductas inequívocas a través de las cuales se concluya que de no haberse surtido la misma por parte del titular o la persona legitimada para ello, los datos no se hubieran almacenado o capturado en la base de datos.

La autorización será solicitada por la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** de manera previa al tratamiento de los datos personales.

Prueba de la autorización:

la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** conservará la prueba de la autorización otorgada por los titulares de los datos personales para su tratamiento, para lo cual utilizará los mecanismos disponibles a su alcance en la actualidad al igual que adoptará las acciones necesarias para mantener el registro de la forma y fecha y en la que obtuvo ésta. En consecuencia la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** podrá establecer archivos físicos o electrónicos realizados de manera directa o a través de terceros contratados para tal fin.

Revocatoria de la autorización:

Los titulares de los datos personales pueden en cualquier momento revocar la autorización otorgada a la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** para el tratamiento de sus datos personales o solicitar la supresión de los mismos, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual. la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**

establecerá mecanismos sencillos que permitan al titular revocar su autorización o solicitar la supresión sus datos personales, al menos por el mismo medio por el que lo otorgó.

Para lo anterior, deberá tenerse en cuenta que la revocatoria del consentimiento puede expresarse, por una parte, de manera total en relación con las finalidades autorizadas, y por lo tanto la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** deberá cesar cualquier actividad de tratamiento de los datos; y por la otra de manera parcial en relación con ciertos tipos de tratamiento, en cuyo caso serán estos sobre los que cesarán las actividades de tratamiento, como para fines publicitarios, entre otros. En este último caso, la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** podrá continuar tratando los datos personales para aquellos fines en relación con los cuales el titular no hubiera revocado su consentimiento.

12. TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS Y FINALIDAD DEL MISMO.

El tratamiento de los datos personales de Clientes, Proveedores, Trabajadores, Ex-Trabajadores, Contratistas, Aspirantes o de cualquier persona con la cual la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** tuviere establecida o estableciera una relación, permanente u ocasional, lo realizará en el marco legal que regula la materia para el cumplimiento de la misión empresarial. En todo caso, los datos personales podrán ser recolectados y tratados para:

- A. Realizar el envío de información relacionada con beneficios, actualizaciones por la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**
- B. Desarrollar la misión de la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** conforme a sus reglamentos.
- C. Cumplir con la normatividad vigente en Colombia.

- D. Cumplir las normas aplicables a proveedores y clientes, pero sin limitarse a las tributarias y comerciales.
- E. Cumplir lo dispuesto por el ordenamiento jurídico colombiano en materia laboral y de seguridad social, entre otras, aplicables a ex empleados, empleados actuales y candidatos a futuro empleo.
- F. Mantener en contacto a Clientes, Proveedores, Trabajadores, Contratistas o personas con intereses afines.
- G. Con fines investigativos en términos de mercadeo y publicidad.
- H. Para las investigaciones internas de seguridad en el estudio y análisis en la contratación.
- I. Cumplir todos sus compromisos contractuales.

Para el tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes se procederá de acuerdo con lo contemplado en la presente política en el aparte relacionado con los derechos de éstos.

Datos sensibles:

Para el caso de datos personales sensibles, la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S.** “CONSUTALENTO S.A.S.” podrá hacer uso y tratamiento de ellos cuando:

- A. El Titular haya dado su autorización explícita, salvo en los casos que por ley no sea requerido el otorgamiento de dicha autorización.
- B. El tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar su autorización.
- C. El tratamiento sea efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se

refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad. En estos eventos, los datos no se podrán suministrar a terceros sin la autorización del titular.

- D. El Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- E. El Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica. En este evento deberán adoptarse las medidas conducentes a la supresión de identidad de los titulares.

Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, en el tratamiento de datos sensibles se requiere la autorización previa, expresa e informada del titular, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta y verificación posterior.

13. AVISO DE PRIVACIDAD

El Aviso de Privacidad es el documento físico, electrónico o en cualquier otro formato, puesto a disposición del titular para informarle acerca del tratamiento de sus datos personales. A través de este documento se comunica al titular la información relacionada con la existencia de las políticas de tratamiento de información de la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** y que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las características del tratamiento que se pretende dar a los datos personales. El aviso de privacidad deberá contener, como mínimo, la siguiente información:

- A. La identidad, domicilio y datos de contacto del responsable del Tratamiento.
- B. El tipo de tratamiento al cual serán sometidos los datos y la finalidad del mismo.
- C. Los derechos del Titular.
- D. Los mecanismos generales dispuestos por el responsable para que el titular conozca la política de tratamiento de la información y los cambios sustanciales que se produzcan en ella. En todos los casos, debe informar al titular cómo acceder o consultar la política de tratamiento de información.
- E. El carácter facultativo de la respuesta relativa a preguntas sobre datos sensibles.

14. GARANTÍAS DEL DERECHO DE ACCESO.

Para garantizar el derecho de acceso del Titular de los datos, la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA, Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** pondrá a disposición de éste, previa acreditación de su identidad, legitimidad, o personalidad de su representante, sin costo o erogación alguna, de manera pormenorizada y detallada, los respectivos datos personales a través de todo tipo de medio, incluyendo los medios electrónicos que permitan el acceso directo del titular a ellos. Dicho acceso deberá ofrecerse sin límite alguno y le deben permitir al titular la posibilidad de conocerlos y actualizarlos. Dichos canales que el Titular podrá utilizar son:

- Página web: www.consutalento.com
- Correo Electrónico: info@consutalento.com
- Contacto Telefónico: (6) 7329088 – 333 0333413
- Oficina (Instalaciones Físicas): Armenia: sede principal ubicada en la Carrera 15 No. 14 – 45 Oficina 102 Edificio Toscanela. Bogotá D.C. Avenida 19 No. 8 – 81 Oficina 603 Edificio Ciudad de Lima.

15. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE CONSULTAS, RECLAMOS, PETICIONES DE RECTIFICACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y SUPRESIÓN DE DATOS.

A. **Consultas:** Los Titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal que repose en la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** quien suministrará toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del Titular. Con respecto a la atención de solicitudes de consulta de datos personales la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. CONSUTALENTO S.A.S.** garantiza:

- Habilitar medios de comunicación electrónica u otros que considere pertinentes.

- Establecer formularios, sistemas y otros métodos simplificados, los cuales deberán ser informados en el Aviso de Privacidad.
 - Utilizar los servicios de atención al cliente o de reclamaciones que tiene en operación.
 - En cualquier caso, independientemente del mecanismo implementado para la atención de solicitudes de consulta, las mismas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los diez (10) días, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.
 - Las consultas podrán formularse al correo info@consutalento.com
- B. **Reclamos:** El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley, podrán presentar un reclamo ante la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. CONSUTALENTO S.A.S.**, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:
1. El reclamo del Titular se formulará mediante el diligenciamiento del (**FORMATO EJERCICIO DE DERECHOS SOBRE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**), el cual se encuentra en la página web de la empresa www.consutalento.com, dicha solicitud deberá ser entregada en las instalaciones de la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. CONSUTALENTO S.A.S.** o enviada al correo electrónico info@consutalento.com, todos los campos del formato deben ser diligenciados.

Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas.

Transcurrido (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo. En

caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

2. Una vez recibido el reclamo completo, éste se catalogará con la etiqueta "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha etiqueta se mantendrá hasta que el reclamo sea decidido.
 3. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.
- C. **Petición de Actualización y/o Rectificación:** La empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. CONSUTALENTO S.A.S.** rectificará y actualizará, a solicitud del titular, la información de éste que resulte ser incompleta o inexacta, de conformidad con el procedimiento y los términos antes señalados, para lo cual se tendrá en cuenta:
1. El titular deberá allegar la solicitud al correo electrónico info@consutalento.com o en medio físico dirigido al departamento de seguridad de la información indicando la actualización y/o rectificación a realizar y aportará la documentación que sustente su petición.
 2. La empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** podrá habilitar mecanismos que le faciliten el ejercicio de este derecho al titular, siempre y cuando éstos lo beneficien. En consecuencia, se podrán habilitar medios electrónicos u otros que considere pertinentes, los cuales serán informados en el aviso de privacidad y se pondrán a disposición de los interesados en la página web.
- D. **Petición de Supresión de Datos:** El titular de los datos personales tiene el derecho de solicitar a la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE**

CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. “CONSUTALENTO S.A.S.” su supresión (eliminación) en cualquiera de los siguientes eventos:

1. Cuando considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normatividad vigente.
2. Cuando hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron recabados.
3. Se haya superado el periodo necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron recabados.

Esta supresión implica la eliminación total o parcial de la información personal de acuerdo con lo solicitado por el titular en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. “CONSUTALENTO S.A.S.”** Sin embargo, este derecho del titular no es absoluto y en consecuencia la empresa podrá negar el ejercicio del mismo cuando:

- A. El titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- B. La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.
- C. Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del Titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

16. REGISTRO NACIONAL DE BASE DE DATOS DE CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO S.A.S.,

Se reserva, en los eventos contemplados en la ley y en sus estatutos y reglamentos internos, la facultad de mantener y catalogar determinada información que repose en sus bases o bancos de datos, como confidencial de acuerdo con las normas vigentes, sus estatutos y reglamentos.

CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. “CONSUTALENTO S.A.S.”, procederá

de acuerdo con la normatividad vigente y la reglamentación que para tal fin expida el Gobierno Nacional, a realizar el registro de sus bases de datos, ante El Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD) que será administrado por la Superintendencia de Industria y Comercio.

El RNBD, es el directorio público de las bases de datos sujetas a Tratamiento que operan en el país; y que será de libre consulta para los ciudadanos, de acuerdo con la normatividad que para tal efecto expida el Gobierno Nacional.

17. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y MEDIDAS DE SEGURIDAD.

Dando cumplimiento al principio de seguridad establecido en la normatividad vigente, **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** adoptará las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

18. UTILIZACIÓN Y TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS PERSONALES E INFORMACIÓN PERSONAL POR PARTE DE LA EMPRESA CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."

En cumplimiento de la misión y del plan estratégico de desarrollo de la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**, y atendiendo a la naturaleza de las relaciones permanentes u ocasionales que cualquier persona titular de datos personales pueda tener para con la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**, ésta podrá realizar la transferencia y transmisión, incluso internacional, de la totalidad de los datos personales, siempre y cuando se cumplan los requerimientos legales aplicables; y en consecuencia los titulares con la aceptación de la presente política, autorizan expresamente para transferir y transmitir, incluso a nivel internacional, los datos personales.

Los datos serán transferidos, para todas las relaciones que puedan establecerse con **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** Para la transferencia internacional de datos personales de los titulares, la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** tomará las medidas necesarias para que los terceros conozcan y se comprometan a observar la presente política, bajo el entendido que la información personal que reciban, únicamente podrá ser utilizada para asuntos directamente relacionados con la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."** y solamente mientras ésta dure y no podrá ser usada o destinada para propósito o fin diferente. Para la transferencia internacional de datos personales se observará lo previsto en el artículo 26 de la ley 1581 de 2012.

Las transmisiones internacionales de datos personales que efectúe a la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S."**, no requerirán ser informadas al titular ni contar con su consentimiento cuando medie un contrato de transmisión de datos personales de conformidad al artículo 25 del Decreto 1377 de 2013.

CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. "CONSUTALENTO S.A.S.", también podrá intercambiar información personal con autoridades gubernamentales o públicas de otro tipo (incluidas, entre otras autoridades judiciales o administrativas, autoridades fiscales y organismos de investigación penal, civil, administrativa, disciplinaria y fiscal), y terceros participantes en procedimientos legales civiles y sus contadores, auditores, abogados y otros asesores y representantes, porque es necesario o apropiado: (a) para cumplir con las leyes vigentes, incluidas las leyes distintas a las de su país de residencia; (b) para cumplir con procesos jurídicos; (c) para responder las solicitudes de las autoridades públicas y del gobierno, y para responder las solicitudes de las autoridades públicas y del gobierno distintas a las de su país de residencia; (d) para hacer cumplir nuestros términos y condiciones; (e) para proteger nuestras operaciones; (f) para proteger nuestros derechos, privacidad, seguridad o propiedad, los suyos o los de terceros; y (g) obtener las indemnizaciones aplicables o limitar los daños y perjuicios que nos puedan afectar.

19. RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. “CONSUTALENTO S.A.S.” será el responsable del tratamiento de los datos personales.

La gerencia, en conjunto con la Oficial De Privacidad será el encargado del tratamiento de los datos personales, por cuenta de la empresa **CONSULTORIA JURIDICA INTEGRAL, EN RECUPERACION DE CARTERA Y ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO S.A.S. “CONSUTALENTO S.A.S.”**

La presente política se realiza dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 y demás disposiciones concordantes o complementarias.

DANIEL ALEJANDRO CEBALLOS DEL FRESNO
Representante Legal

MARIA CAMILA BEDOYA TANGARIFE
Oficial de Privacidad.